



#### PROCESO DE CONVOCATORIA Nº 050 -2016

#### **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

#### CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) PROFESIONAL DE LA **SALUD**

#### **PERFIL DEL PUESTO**

#### Requisitos:

- Experiencia: Mínima de cuatro (04) años de residentado completo en Anatomía Patológica. Rotación en Centros de Investigación reconocidas en el extranjero mayo a dos (02) meses.
- Competencias: Habilidad para trabajar en equipo, ética y valores (honradez y trato amable), Detalle completo Anexo 2 – Términos de Referencia
- Formación Académica: Título Profesional de la Salud, Médico Cirujano.
- Conocimientos para el puesto y/o cargo: Conocimiento de Ingles Avanzado, Ofimática básica, Detalle completo Anexo 2 – Términos de Referencia.
- Otros: Publicación en revistas nacionales e internacionales. Presencia de cartel de conferencia en congresos nacionales.

#### Características del Puesto y/o Cargo:

- Evaluar biomarcadores en patología en Cáncer.
- Rotaciones de entrenamiento en el INEN.
- Redacción para la publicación de artículos de Investigación.
- Detalle completo Anexo 2 Términos de Referencia

#### Remuneración mensual:

Cuatro mil con 00/100 soles S/4,000.00

#### Plazo del contrato:

3 Meses (Renovable) desde la suscripción del contrato.

De acuerdo a lo establecido en el art.5 del Decreto Supremo N°065-2011-PCM, el contrato puede ser prorrogado o renovado cuantas veces considere la entidad contratante en función de sus necesidades.

#### ES OBLIGATORIO QUE TODOS LOS ANEXOS ADJUNTOS SE PRESENTEN DEBIDAMENTE LLENADOS (todos al interior del sobre).

ANEXO 2 – TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANEXO 3 - RESUMEN DE LA CONVOCATORIA

ANEXO 4 - FICHA DE POSTULACIÓN (Descargar pg. Web)

ANEXO 5 - DECLARACIÓN JURADA REDAM (Descargar pg. Web)

ANEXO 6 - DECLARACIÓN JURADA AUSENCIA DE INCOMPATIBILIDADES (Descargar pag.Web)

ANEXO 7 - DECLARACIÓN JURADA AUSENCIA DE NEPOTISMO (Descargar pag. Web)

ANEXO 8 - DECLARACIÓN JURADA NO TENER IMPEDIMENTO DE CONTRATAR CON EL ESTADO (Descargar pag.Web)

INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS



# PROCESO DE CONVOCATORIA № 050-2016 ANEXO 02

# CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS PARA UN (01) PROFESIONAL DE LA SALUD – DPTO DE INVESTIGACION

#### I. GENERALIDADES

# 1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Profesional de Salud

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Dpto. - Investigación

- Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación
   OFICINA DE RECURSOS HUMANOS AREA DE SELECCIÓN CONTRATOS
   CAS
- 4. Base legal
  - a) Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - b) Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo Nº075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo Nº 065-2011-PCM.
  - c) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios

#### II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE			
Experiencia :	Mínima de cuatro (04) años de residentado completo en Anatomía Patológica. Rotación en Centros de Investigación reconocidas en el extranjero mayo a dos (02) meses.			
Competencias:	Habilidad para trabajar en equipo, ética y valores (Honradez y trato amable). Capacidad analítica y organizativa. Capacidad para trabajar bajo presión.			
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios:	Título profesional de la Salud (Médico Cirujano)			
Curso y/o estudios de especialización	Publicación en revistas nacionales e internacionales. Presencia de cartel de conferencia en congresos Nacionales.  Conocimiento del Idioma Ingles Avanzado.			



Manejo	de	Software	en	entorno	а	Windows	У	l
Ofimátic	а Ва	ásica.						

#### III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO

- a. Evaluar Biomarcadores en patología en cáncer.
- b. Rotaciones de entrenamiento en el INEN.
- c. Redacción para la publicación de artículos de Investigación.
- d. Participar en el Proceso de Técnicas Moleculares de los proyectos de Investigación del Instituto.
- e. Apoyo en alcanzar los objetivos y metas del Departamento del Instituto.
- f. Otras funciones que designe el jefe inmediato.

## IV. CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Departamento de Investigación
Duración del contrato	Inicio: Desde la fecha de la firma del contrato CAS Término: Tres meses (renovable)
Remuneración mensual	<b>S/ 4,000</b> (Cuatro Mil con 00/100 soles)
Otras condiciones esenciales del contrato	36 horas semanales

#### V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESOS

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE			
	Aprobación de la Convocatoria		JEFATURA INSTITUCIONAL			
	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	10 días antes de la convocatoria	Área de Selección - Contratos CAS			
C	CONVOCATORIA					
1	Publicación de la convocatoria en la portal web institucional (www.inen.sld.pe/portal/cas)	11 de abril de 2016	Área de Selección - Contratos CAS			
2	Presentación de la hoja de vida documentada en sobre cerrado en la siguiente dirección: Av. Angamos Este 2520 - Surquillo (Oficina de Trámite Documentario)	12 al 18 de abril de 2016	OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO			



SI	SELECCIÓN					
3	Evaluación de la hoja de vida	19 de abril 2016	Comisión Evaluadora de Postulantes			
4	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en el portal web institucional	20 de abril de 2016	Comisión Evaluadora de Postulantes			
5	Entrevista Lugar:	21 de abril de 2016	Comisión Evaluadora de Postulantes			
6	Publicación de resultado final en en el portal web institucional	22 de abril de 2016	Comisión Evaluadora de Postulantes			
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO						
7	Suscripción del Contrato y registro del Contrato	Del 25 al 29 de abril 2016	Área de Selección - Contratos CAS			

#### VI. **DE LA ETAPA DE EVALUACION**

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo y un mínimo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	50%		
a. Experiencia	35%	24.5	35
b. Cursos o estudios de especialización (de ser el caso)	10%	7	10
C. Otros factores (de ser el caso)	5%	3.5	5
Puntaje Total de la Evaluación de la Hoja de Vida	50%	35	50
OTRAS EVALUACIONES	0%		
a. Evaluación escrita	0%	0	
<ul><li>b. Otra evaluación</li></ul>	0%	0	
Puntaje Total Otras			
Evaluaciones			
ENTREVISTA	50%	35	50
PUNTAJE TOTAL	100%	70	100



# El puntaje aprobatorio será de 70 puntos cómo mínimo

#### **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR** VII.

#### De la presentación de la Hoja de Vida:

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

#### VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

#### 1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

## 2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales
- c. Otras debidamente justificadas.





# **ANEXO N°03** RESUMEN DEL PROCESO DE CONVOCATORIA Nº 050-2016

ESPECIALIDAD		CANTIDAD	HONORARIO MENSUAL	PERIODO DE VIGENCIA DEL CONTRATO CAS		
PROFESIONAL DE LA SALUD Dpto. Investigación		01	S/ 4,000.00	3 Meses (Renovable)		
LUGAR DE ENTREGA DE SOBRES DE LOS POSTULANTES	ENFERMEDA SURQUILLO	ADES NEOPLASIO	•	FUTO NACIONAL DE NGAMOS ESTE. N° 2520 –		
HORARIO DE ATENCION		iernes de 8:30am PCIONARAN SO	a 1:00 pm BRES DESPUES DE L	A HORA INDICADA		
PERIODO DE PRESENTACION DE SOBRES CERRADOS	INICIO : 12 DE ABRIL DE 2016 FINALIZACION : 18 DE ABRIL DE 2016					
CONSULTAS	201-6500 anexo 2005 – AREA DE SELECCIÓN OFICINA DE RECURSOS HUMANOS					
FORMA DE PRESENTACION	EN SOBRE MANILA CERRADO, CON EL PRESENTE ANEXO, <u>RESUMEN DE LA CONVOCATORIA CAS</u> (pegado en la parte externa y visible del sobre).  EL CURRICULUM VITAE (HOJA DE VIDA) NO DEBERA ESTAR ANILLADO NI ESPIRALADO, PRESENTARLO COMPLETAMENTE <b>DOCUMENTADO EN FOTOCOPIA SIMPLE, NUMERADO Y FIRMADO POR EL POSTULANTE EN CADA UNA DE SUS HOJAS, DNI VIGENTE,</b> PRESENTADO EN UN FOLDER MANILA A4 CON ACOFASTER.  ES OBLIGATORIO QUE TODOS LOS ANEXOS ADJUNTOS (Nºs: 02; 04; 05, 06, 07 y 08) SE PRESENTEN DEBIDAMENTE LLENADOS (todos al interior del sobre).					
NOTA	UNA VEZ ADJUDICADA LA VACANTE, EL POSTULANTE GANADOR DEBERA PRESENTAR LOS DOCUMENTOS QUE SE LESOLICITARÁ AL MOMENTO DE LA PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL DE LA PRESENTE CONVOCATORIA A FIN DE PROCEDER A LA FIRMA DEL CORRESPONDIENTE CONTRATO, PARA LO CUAL TENDRA 05 DIAS HÁBILES DE PLAZO MÁXIMO, COMPUTADOS DESDE LA FECHA DE PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS FINALES.  MEDIANTE SOLICITUD DIRIGIDA A LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS, EL POSTULANTE DECLARADO "NO APTO", PODRÁ SOLICITAR LA DEVOLUCIÓN DE SU SOBRE DURANTE LOS 05 DÍAS CALENDARIOS SIGUIENTES A LA CULMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONVOCATORIA, PASADO DICHO PLAZO NO SE EFECTUARÁN DEVOLUCIONES, TODA VEZ QUE DICHOS SOBRES SERÁN DESECHADOS LUEGO DE TRANSCURRIDO EL MENCIONADO PLAZO, SIN MEDIAR LUGAR A RECLAMO ALGUNO.					

APELLIDOS Y NOMBRES	
•	(LETRA IMPRENTA LEGIBLE)
FIRMA DEL POSTULANTE	