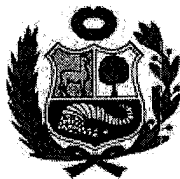


REPUBLICA DEL PERU



Resolución Jefatural

Lima, 03 de FEBRERO del 2012

Visto; El Informe Técnico Nº 001-2012-CEPDPSE/INEN, del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo Nº 001-2007-SA publicado en el Diario Oficial "El Peruano" el 11 de enero del 2007, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas;

Que, en el citado instrumento de gestión se estableció la jurisdicción, las funciones generales y la estructura orgánica del Instituto, así como las funciones de sus diferentes Órganos y Unidades Orgánicas;

Que, mediante Decreto Legislativo Nº 1025 se aprueba las normas de capacitación y rendimiento para el sector público con la finalidad de regular la capacitación y evaluación de las personas al servicio del Estado, correspondiéndole a SERVIR la función de planificar, desarrollar, así como gestionar y evaluar la política de capacitación para el sector público;

Que, mediante Decreto Supremo Nº 009-2010-PCM, se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1025, disponiendo en los artículos 3º y 4º que las entidades públicas deberán aprobar un Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado, correspondiendo a SERVIR definir los contenidos mínimos del mencionado Plan;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 041-2011-SERVIR/PE, aprueba la Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado – PDP;

Que, el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado – PDP, ha elaborado el Plan de Desarrollo Anualizado para el año 2012 del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas, contemplando mejorar las acciones de capacitación y evaluación tendientes al logro de los objetivos institucionales;

Con la visación de la Oficina General de Administración, la Oficina de Recursos Humanos y la Oficina de Asesoría Jurídica del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas;

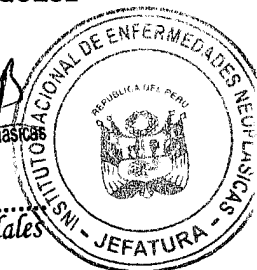
SE RESUELVE:

ARTÍCULO ÚNICO.- Aprobar, el **PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO – PDP ANUALIZADO 2012** del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas, en mérito a lo establecido en la parte considerativa de la presente resolución.

REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas

Gustavo Samá Bardales
Jefe (e) Institucional





PERÚ

Ministerio
de Salud

Instituto Nacional de
Enfermedades Neoplásicas



“AÑO DE LA INTEGRACIÓN NACIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD”

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO PDP - ANUALIZADO 2012

PRESENTACIÓN

El Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado – PDP Anualizado - 2012 del Instituto de Enfermedades Neoplásicas, ha sido elaborado vinculando los planes institucionales vigentes y de acuerdo a la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, que aprueba la Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado.

La capacitación es una herramienta fundamental para la administración de Recursos Humanos, es un proceso planificado, sistemático y organizado que busca modificar, mejorar y ampliar los conocimientos, habilidades y actitudes del personal, como consecuencia de su natural proceso de cambio, crecimiento y adaptación a nuevas circunstancias internas y externas.

En este sentido, la capacitación constituye un factor importante para que el trabajador aporte a las metas y objetivos de la Institución, ya que es un proceso constante de la búsqueda de mayores niveles de eficiencia, efectividad y productividad.

1. ASPECTOS GENERALES

1.1 Objetivos de capacitación

- Mejorar las competencias de calidad en el servicio y atención al paciente oncológico.
- Actualizar los conocimientos a fin de unificar metodologías de trabajo en la atención nutricional del paciente oncológico.
- Desarrollar y adoptar valores y principios que permitan adquirir, cultura, disciplina y técnicas de interacción orientadas a brindar calidad de atención.
- Mejorar la capacidad de respuesta frente a emergencias o desastres donde podrían causar daños al patrimonio y la integridad física de toda la comunidad hospitalaria.
- Actualización y aplicación de nuevas tecnologías en las áreas de Ingeniería, Mantenimiento y Servicios.
- Sensibilizar y socializar la normatividad de control interno, lograr el apoyo y fortalecimiento de las normas vigentes, a través de una participación activa de los trabajadores durante el proceso de implementación del Sistema de Control Interno.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Instituto Nacional de
Enfermedades Neoplásicas



“AÑO DE LA INTEGRACIÓN NACIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD”

- Obtener mayores niveles de eficiencia, de manera que se logre un mejor atención a la ciudadanía, priorizando y optimizando el uso de los recursos públicos.
- Actualizar los conocimientos sobre la interpretación y aplicación de la normativa en materia de contratación estatal, brindando las herramientas técnicas y normativas para dotar de mayor transparencia y eficiencia a los procesos de contratación.
- Actualizar los conocimientos y desarrollo de habilidades para el cumplimiento de las responsabilidades administrativas y técnicas de nuestro quehacer diario.
- Implementar el Plan de Seguridad de la Información, tecnología de la información, código de buenas prácticas para la Gestión de la Seguridad de la Información.
- Mejorar los conocimientos y desarrollar las habilidades en el uso de la tecnología para maximizar la efectividad y eficiencia del personal, a través de las herramientas tecnológicas (equipos, programas, etc.)
- Necesidad de actualizar las medidas de protección y seguridad de los pacientes, trabajadores y medio ambiente frente a los riesgos derivados de la utilización de las radiaciones naturales, ya sean procedentes de fuentes radioactivas o bien de generadores de radiación ionizantes.
- Realizar talleres sobre la normatividad, para la implementación de los Controles Internos con casos prácticos que servirán de apoyo para identificar, evaluar y enfrentar los riesgos existentes en el INEN.
- Promover una cultura de prevención de riesgos laborales en el país; así como, dar a conocer y actualizar al personal sobre Nueva Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo – Ley 29783 e identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos.

2. EVALUACIÓN

2.1 Evaluación Diagnóstica

Contemplamos cuatro principales fuentes de información para generar el Plan de Capacitación:

- **Identificación de las Necesidades de Capacitación para el año 2012.**
En el Plan se han considerado las acciones de capacitación priorizadas, que fueron remitidas por los Directores, Jefes de Departamentos y/o Servicios.



PERÚ

Ministerio
de Salud

Instituto Nacional de
Enfermedades Neoplásicas



“AÑO DE LA INTEGRACIÓN NACIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD”

➤ **Evaluaciones de Desempeño Laboral.**

Las fichas de evaluación de desempeño nos proporcionarán información valiosa sobre el rendimiento de los trabajadores.

La implementación sistemática de este programa nos permitirá procesar las calificaciones de los factores evaluativos como:

- ✓ Indicador: Número de personas que tienen promedio insuficiente, en las evaluaciones de desempeño semestrales o anuales.

➤ **Plan Estratégico Institucional 2011 – 2015, aprobado por Resolución Jefatural Nº 260-2011-J/INEN, de fecha 12 de julio del 2011.**

Entre los objetivos estratégicos institucionales tenemos:

- ✓ Mejorar la Calidad de los servicios asistenciales del INEN.
- ✓ Desarrollar y fortalecer la competencia de los recursos humanos para el control del cáncer a nivel nacional.
- ✓ Lograr el personal suficiente, competente, motivado y comprometido con la Institución.

➤ **Medición del Clima Organizacional 2009 – 2010**

De acuerdo con el porcentaje de indicadores por mejorar tenemos:

- ✓ Implementación de un programa de fortalecimiento de la cultura de servicios al usuario que abarque a todo el personal del INEN.
- ✓ Diseñar e implementar el programa de mejora de competencias basados en los perfiles y brechas.
- ✓ Implementar un programa de mejora de la gestión de las relaciones laborales.
- ✓ Implementar un programa de manejo del estrés dirigido al personal asistencial y administrativo.
- ✓ Implementar un programa de afianzamiento de los principios del empleado.
- ✓ Fomentar en los trabajadores actitudes adecuadas de orientación al paciente y vocación de servicio como valor fundamental de la institución.
- ✓ Desarrollar competencias interpersonales que debe poseer el personal para comunicarse efectivamente y mantener relaciones de trabajo productivas, promoviendo al desarrollo de un ambiente de trabajo armonioso y saludable.
- ✓ Desarrollar y adoptar valores y principios del accionar del INEN que permitan adquirir, cultura, disciplina y técnicas de interacción orientadas a brindar calidad de atención.
- ✓ Desarrollar el liderazgo participativo y la comunicación efectiva que contribuya a conformar equipos de alto rendimiento y un óptimo clima organizacional.

2.2 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN

Para el monitoreo y verificación de los resultados esperados de las acciones de capacitación, se aplicará las siguientes modalidades de evaluación:



PERÚ

Ministerio
de Salud

Instituto Nacional de
Enfermedades Neoplásicas



“AÑO DE LA INTEGRACIÓN NACIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD”

- **Reacción**
Se aplicarán encuestas, cuestionarios u otras técnicas para evaluar o medir la aceptación y satisfacción que ha logrado el personal capacitado, al finalizar la capacitación.
- **Aprendizaje o conocimientos**
Se centra en la valoración del aprendizaje realizado por los participantes, es decir, que conocimientos, habilidades y actitudes han adquirido, todo ello en función a los objetivos previstos inicialmente.
Se tomarán pruebas de conocimientos, trabajos aplicativos, etc.
- **Conducta o aplicación**
Se evaluarán si los trabajadores están aplicando en su puesto de trabajo lo que aprendieron, mediante las evaluaciones de desempeño semestral o anual del personal capacitado.
- **Resultados**
Se evaluarán los resultados de las capacitaciones para verificar el aumento de la productividad en sus puestos de trabajo,

3. CAPACITACIÓN

Para atender los objetivos de capacitación propuestos, se han definido las acciones de capacitación, contenidos en el plan adjunto que forma parte del presente.

Abog. Moisés Navarro Palacios
Secretario General

C.P.C. Alberto Rivera Vergara
Director General
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

C.P.C. Oscar Castro Esquerre
Director Ejecutivo
Oficina de Recursos Humanos

Lic. Lily Avendaño Rojas
Representante de los trabajadores

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS - INEN

N°	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral N° de actividades				
				Tipo	N°	RO	RDR		I	II	III	IV	
1	Actualizar los conocimientos y desarrollo de habilidades para el cumplimiento de las responsabilidades administrativas y técnicas de nuestro quehacer diario.	"El Proceso Administrativo Disciplinario - Sanciones por infracciones en los procesos administrativos"	Seminario	Profesionales y técnicos administrativos	40	X		S/ 1.600,00	1				
2	Lograr que la información contable que presenta sea completa, fidedigna y razonable para la elaboración de la Cuenta General de la República del ejercicio 2011. Asicomo, la actualización sobre normatividad, procedimientos y recomendaciones de las operaciones de endeudamiento, tesorería, presupuesto para el cierre contable 2011 y apertura del ejercicio 2012.	"Saneamiento y cierre contable 2011"	Seminario	Profesionales y técnicos administrativos	2	X		S/ 800,00	1				
3	Lograr una especialización profesional en técnicas y estrategias que se emplean en el asesoramiento y comunicación de líderes políticos. Preparar a especialistas en técnicas específicas de imagen política en distintos escenarios. Dotar de habilidades prácticas necesarias para el trabajo estratégico y diario con líderes políticos.	"Asesoría de Prensa e imagen Municipal y Regional"	Diplomado	Profesionales administrativos	3	X		S/ 637,20	1				
4	Capacitar a profesionales vinculados a la administración pública, sobre temas relevantes del derecho administrativo y la gestión pública, para el desempeño eficiente de las responsabilidades que les compete. Analizar la legislación nacional vigente, los procesos y procedimientos administrativos y la cultura organizacional de las Instituciones Públicas, en el marco de los fundamentos del Estado.	"Derecho Administrativo y Gestión Pública"	Diplomado	Profesionales administrativos	2	X		S/ 1.400,00	1				



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS - INEN

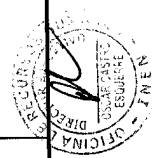
Nº	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral Nº de actividades			
				Tipo	Nº	RO	RDR		I	II	III	IV
5	Contar con el personal capacitado para la atención de la Unidad de Trasplante de Progenitores Hematopoyéticos del INEN, que manejarán el Programa Clínico de Trasplante.	"Trasplante de progenitores hematopoyéticos"	Pasantía	Profesional asistencial	1	X		S/ 750,00	1			
6	Actualizar los conocimientos a fin de unificar metodologías de trabajo en la atención nutricional del paciente oncológico. Brindar al personal técnico de nutrición las herramientas necesarias para desarrollar el trabajo de atención al paciente con eficacia y eficiencia.	"Conceptos Básicos sobre nutrición" Módulo I	Curso - taller	Técnicos asistenciales	40	X		S/ 7.900,00	1			
7	Actualizar los conocimientos a fin de unificar metodologías de trabajo en la atención nutricional del paciente oncológico. Brindar al personal técnico de nutrición las herramientas necesarias para desarrollar el trabajo de atención al paciente con eficacia y eficiencia.	"Conceptos Básicos sobre requerimientos nutricionales" Módulo II	Curso - taller	Técnicos asistenciales	40	X		S/ 7.900,00	1			
8	Necesidad de transmitir a los participantes conocimientos sobre la interpretación y aplicación de la normativa en materia de contratación estatal, brindar herramientas técnicas y normativas para dotar de mayor transparencia y eficiencia a los procesos de contratación.	"Competencias del Comité Especial y Comité Especial Permanente, en el marco de la Ley de Contrataciones y su Reglamento" 02 actividades	Curso-Taller	Profesionales y técnicos administrativos Profesionales y Técnicos Asistenciales	80	X		S/ 9.000,00	2			
9	Facilitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias, laborales y de la Seguridad Social, que se declaran a través de la Planilla Electrónica.	"Implementación de la Nueva Planilla Electrónica PLAME (T- registro PDT PLAME) SIAF -SP INTEGRAL	Curso Taller	Profesionales y técnicos administrativos	20	X		S/ 2.000,00	1			



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS - INEN

N°	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral			
				Tipo	N°	RO	RDR		I	II	III	IV
10	<p>Estar actualizados con las nuevas Normas Municipales, Decretos Leyes y Código de Tránsito.</p> <p>Falta de capacitación en el servicio de emergencia (ambulancia) para los conductores.</p>	"Seguridad y manejo a la defensiva"	Curso Taller	Técnicos administrativos	10	X		S/ 650,00	1			
11	<p>Cumplimiento de la R.M. 197-2011-PCM, donde establecen fecha límite para la implementación del Plan de Seguridad de la información.</p> <p>Tecnología de la información. Código de buenas prácticas para la Gestión de la Seguridad de la Información.</p> <p>Actualizar las políticas de seguridad y sus aplicaciones a nivel institucional.</p>	<p>Seguridad de la Información</p> <p>Sistema de Detección y Prevención de Intrusos.</p> <p>Implementación del Sistema de Control Interno en TI</p> <p>Reparación y mantenimiento de CPUs, impresoras y monitores.</p>	Curso Taller	Técnicos administrativos	9	X		S/ 3.000,00	1	1	1	
12	<p>Sensibilizar al participante en el desarrollo de las mejores prácticas de trabajo documentario con las aplicaciones del Office.</p> <p>Desarrollar metodologías de trabajo uniformes entre el personal que emplea los aplicativos del Office.</p>	<p>Microsoft Office Básico 2007</p> <p>02 actividades</p>	Curso - taller	Profesionales y técnicos administrativos	26	X		S/ 4.000,00		1		1
13	<p>Unificar criterios en la aplicación de las nuevas herramientas y metodologías de la Auditoría Interna, Gestión de Riesgos Empresariales, Gobierno Corporativo, Tecnología de Información por parte de las Organizaciones, promoviendo el análisis, el intercambio de opiniones y la actualización de los conocimientos de los participantes.</p>	<p>"IV CONAI Congreso Nacional de Auditoría Interna"</p> <p>"Planeamiento de Auditoría Gubernamental"</p> <p>"Control de la Gestión y operatividad de los servicios de salud"</p>	<p>Congreso</p> <p>Curso</p> <p>Curso</p>	Profesionales y Técnicos Administrativos	10	X		S/ 3.500,00		1	1	1



[Handwritten signature]

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS - INEN

N°	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral N° de actividades			
				Tipo	N°	RO	RDR		I	II	III	IV
14	Sensibilizar a los participantes y capacitarlos para que homogenicen, consoliden y/o mejoren sus niveles de calidad en la atención y servicio al Paciente del Instituto; manejen adecuadamente los protocolos técnicos en su relación con el usuario y coadyuven a mejorar y mantener las buenas relaciones con los diferentes públicos que llegan a los consultorios y servicios asistenciales.	"Calidad de Atención al Paciente" 02 actividades	Curso - taller	Profesionales de la Salud	300		X	S/ 9.000,00	1			1
15	Proporcionar una visión clara y actualizada sobre el marco legal y la función del fedatario sobre los últimos dispositivos, herramientas y técnicas a ser utilizadas en la garantía de su función y evitar responsabilidades administrativas y penales incurridas por su acción u omisión.	"Régimen de Fedatarios en el Procedimiento Administrativo"	Curso-Taller	Técnicos administrativos	10	X		S/ 1.500,00	1			
16	Aplicar eficazmente las causales de suspensión y extinción de un contrato de trabajo en el marco de la ley. Apoyar la difusión de las leyes, de los conocimientos y de la normatividad legal, así como la absolución de consultas. Promover la ética en el ejercicio de las funciones.	"Aplicación práctica de Medidas Disciplinarias y Causales del Despido Laboral"	Curso	Profesionales y técnicos administrativos	40		X	S/ 5.000,00	1			
17	Dar a conocer las normas y procedimientos generales y específicos de la Administración Documentaria. Asicomo, la clasificación, confección, trámite, archivo y seguridad de la documentación que se maneja en la institución .	"Redacción Gubernamental y elaboración de documentos administrativos y técnicos en la Gestión Pública Moderna"	Taller	Profesionales y técnicos administrativos	80		X	S/ 5.500,00	1			

[Handwritten signatures]



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS - INEN

N°	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral			
				Tipo	N°	RO	RDR		I	II	III	IV
18	Es necesario capacitar al personal en general, con el propósito de sensibilizar y socializar la normatividad de control interno, lograr el apoyo y fortalecimiento de las normas vigentes, a través de una participación activa de los trabajadores durante el proceso de implementación del Nuevo Sistema de Control Interno.	"Sensibilización del Sistema de Control Interno - Ley 28716"	Curso-Taller	Profesionales y técnicos administrativos	50		X	S/. 4.500,00	1			
19	Capacitación en diferentes normas sobre las que se basa la administración pública a efectos de ejercer de manera adecuada el asesoramiento por parte de la Oficina de Asesoría Jurídica	"Código civil, penal laboral constitucional" "Código procesal civil y penal y constitucional"	Cursos	Profesionales administrativos	6		X	S/. 2.000,00	1			
20	Fortalecer y mejorar estructuras y procesos generales hospitalarias, con énfasis en el proceso de toma de decisiones. Mejorar la eficiencia de los servicios. Mejorar la calidad de las prestaciones	"Documento de Trabajo: Modelo de Gestión Hospitalaria"	Curso de Especialización	Profesionales y técnicos administrativos Profesionales y Técnicos Asistenciales	60		X	S/. 4.000,00	1			
21	Actualizar al personal sobre las nuevas disposiciones, en razón a las numerosas modificaciones, que ha sufrido la Ley N° 27444, siendo la última de éstas la generada por el Decreto Legislativo N° 1029. Asimismo, la Ley N° 29060, del Silencio Administrativo.	"Ley del Procedimiento Administrativo General - Ley 27444 y la Ley del Silencio Administrativo y Transparencia y Acceso a la Información Pública"	Curso - taller	Profesionales y técnicos administrativos Profesionales y Técnicos Asistenciales	100		X	S/. 5.000,00	1			



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS - INEN

N°	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral				
				Tipo	N°	RO	RDR		I	II	III	IV	
22	Obtener mayores niveles de eficiencia, de manera que se logre una mejor atención a la ciudadanía, priorizando y optimizando el uso de los recursos públicos.	"Ley del Código de Ética de la Función Pública-Ley 27815 y D.S. N° 028-2007-PCM - Disposiciones para promover la puntualidad como práctica habitual en todas las entidades de la Administración Pública" 02 actividades	Curso - taller	Profesionales y técnicos administrativos	100		X	S/ 4.500,00		1		1	
23	Mejorar actitudes que alimenten un mejor desarrollo emocional y profesional. Buscar favorecer el equilibrio emocional en el trabajo, mejorar la empatía y las habilidades de análisis social. Trabajar en forma coordinada en la ejecución de las tareas, mejorar los canales de comunicación entre compañeros de trabajo.	"Beneficios de la Inteligencia emocional" 03 actividades	Talleres	Profesionales y técnicos administrativos	90		X	S/ 1.500,00		1		2	
24	Dar a conocer los protocolos en radioquímicas y radiofarmacia. Unificar los conocimientos en la aplicación de los procedimientos por los Tecnólogos. Implementar controles de calidad a los equipos.	Curso de actualización de protocolos en radioquímicas y radiofarmacia. Curso de Terapia Radionúclido en Medicina Nuclear	Cursos	Profesionales y técnicos administrativos	10		X	S/ 4.500,00		1		1	
25	Mejorar la capacidad de respuesta frente a emergencias o desastres donde podrían causar daños al patrimonio y la integridad física de toda la comunidad hospitalaria.	"Prevención de Desastres" 03 actividades	Curso - taller	Profesionales y técnicos administrativos	150		X	S/ 1.500,00		1		1	1

[Handwritten signature]



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS - INEN

N°	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral Nº de actividades				
				Tipo	N°	RO	RDR		I	II	III	IV	
26	Reforzar el conocimiento de normas de la función archivística. Fortalecer el mejor desenvolvimiento del personal en el servicio. Mejorar la atención a los usuarios. Así como, resolver problemas consignados a la función que ejecutan.	"Uso de la tecnología de la información para la Gestión Archivística y la normalización en archivos"	Curso - taller	Técnicos administrativos y asistenciales	20		X	S/. 6.000,00				1	
27	Necesidad de ampliar los conocimientos en aspectos vinculados al mejoramiento de la gestión de Recursos Humanos y los nuevos aspectos considerados para la ejecución presupuestal en el 2012.	"Curso de especialización de los Recursos Humanos" Módulo I	Curso de Especialización	Profesionales y Técnicos administrativos	22		X	S/. 5.500,00				1	
28	Necesidad de ampliar los conocimientos en aspectos vinculados al mejoramiento de la gestión de Recursos Humanos y los nuevos aspectos considerados para la ejecución presupuestal en el 2012.	"Curso de especialización de los Recursos Humanos" Módulo II	Curso de Especialización	Profesionales y Técnicos administrativos	22		X	S/. 5.500,00				1	
29	La organización de cualquier acto necesita mucho tiempo de preparación por muy sencillo que sea; se utilizan diversidad de servicios y hay que controlar el buen funcionamiento general del mismo y los mil detalles que comporta. Por este motivo, te mostramos unas pautas que facilitaran tu tarea organizativa cuando seas el encargado de realizar cualquier acto, tanto a nivel particular como empresarial.	Curso de Organización de eventos y protocolos	Curso Taller	Técnicos administrativos	8		X	S/. 3.000,00				1	
30	Fortalecer los conocimientos con herramientas de gestión que ayude a monitorear los avances en la implementación de un plan estratégico.	"Herramientas para elaborar un Plan Estratégico" "Balance Score Card"	Curso Taller	Profesionales y técnicos administrativos Profesionales y Técnicos Asistenciales	40		X	S/. 2.800,00				1	

Handwritten signatures and official stamps of the INEN Director General.

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS - INEN

Nº	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral N° de actividades				
				Tipo	Nº	RO	RDR		I	II	III	IV	
31	Capacidades para reducir los costos de mantenimiento correctivo y preventivo por personal especializado. Necesidad de capacitar al personal en edificación civil, dichas actividades nos servirán como ayuda para solucionar y afrontar las situaciones que se presentan a diario en los servicios del INEN.	Edificación civil	Curso actualización	Técnicos asistenciales	2		X	S/ 1.200,00				1	
32	Mejorar la capacidad laboral, para un mejor desempeño en la Institución. Conocer las normas de protección del trabajador Actualización de acuerdo a los adelantos de la tecnología. Desarrollar las capacidades y destrezas en nuevas técnicas en el control y manejo de calderas	"Control y manejo de calderos, grupo electrógeno y bombas actualización sumergibles"	Curso actualización	Técnicos asistenciales	2		X	S/ 1.200,00				1	
33	Brindar un mejor servicio al INEN Conseguir destrezas en el mantenimiento y reparación de equipos Adquirir conocimientos que nos permitan atender las demandas de los usuarios generando ahorro económico al INEN Asegurar un adecuado desempeño y protección al trabajador Actualización de acuerdo a los adelantos de la tecnología.	"Instalaciones en tableros de mando e instalaciones eléctricas"	Curso actualización	Técnicos asistenciales	3		X	S/ 1.200,00				1	
34	Brindar mantenimiento preventivo programado de equipos médicos, sistema óptico de microscopios y colposcopios. Especialización en equipos biomédicos, equipos de rayos x, equipos electrocardiógrafos, electrobisturi, electromiografía, electroencefalógrafo.	Cursos de reparación de equipos biomédicos	Curso actualización	Técnicos asistenciales	2		X	S/ 1.200,00				1	



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOLÁSICAS - INEN

N°	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral			
				Tipo	N°	RO	RDR		I	II	III	IV
35	Actualización de los conocimientos de los avances tecnológicos. Brindar un adecuado y eficiente servicio a la Institución. Aminorar costos en beneficio de la Institución.	"Lectura de planos de estructuras e instalaciones sanitarias"	Curso de actualización	Técnicos asistenciales	2		X	S/. 1.200,00				1
36	Adquirir destrezas para brindar un buen servicio, y contar con personal calificado para solucionar los problemas en los diferentes servicios como: Casa de fuerza, nutrición, central de esterilización y demás.	Mantenimiento de equipos industriales como: lavadoras, secadoras, prensas, compresoras de aire y vacío.	Curso de actualización	Técnicos asistenciales	2		X	S/. 1.200,00				1
37	Mejorar la capacidad laboral, para un mejor desempeño en la Institución. Conocer las normas de protección del trabajador Actualización de acuerdo a los adelantos de la tecnología. Desarrollar las capacidades y destrezas en nuevas técnicas de pintado, matizados y otros.	"bricolage (matizado de colores, acabados, empastados, costos y presupuestos)"	Curso de actualización	Técnicos asistenciales	2		X	S/. 1.200,00				1
38	Capacitar al personal sobre el uso de los nuevos equipos de aire acondicionado, para evitar la mala manipulación y que los motoventiladores no se recalienten y se quemen las bobinas. Comprender el comportamiento del aire y procesos de acondicionamiento. Adquirir habilidades para el mantenimiento de unidad tipo paquete y/o equipos industriales (con gas ecológico) Adquirir procedimientos adecuados para la instalación del unidades split. Determinar las fallas de equipos acondicionadores. Reducir los costos de mantenimiento por personal especializado de nuestra Institución.	"Rebobinado de motoventiladores Refrigeración industrial Reparación de equipos de aire acondicionado"	Curso de actualización	Técnicos asistenciales	2		X	S/. 1.200,00				1

Stamp: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOLÁSICAS - INEN
 Signature: [Handwritten signature]

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS - INEN

Nº	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral N° de actividades				
				Tipo	Nº	RO	RDR		I	II	III	IV	
39	Mejorar el mantenimiento de las áreas verdes, reducción de los costos actuales. Plantear un sistema de riego tecnificado.	Mantenimiento de viveros Desinfección de plantas ornamentales Estudio de riego tecnificado	Curso de actualización	Técnicos asistenciales	2		X	S/ 800,00				1	
40	Adquirir nuevas herramientas de los programas de diseño.	"Diseño gráfico: Corel Draw, Photoshop, ilustrador"	Curso de actualización	Técnicos administrativos	3		X	S/ 1.500,00				1	
41	Buscar el desarrollo rápido y vertiginoso de nuevas técnicas y tratamientos en las diferentes especialidades, lo que no se produce en nuestro país por falta de recursos y capacitación. Actualizar y aumentar el nivel competitivo. Aumentar especialistas entrenados en esta área a nivel nacional. Capacitar en el manejo de instrumental especializado a nivel de enfermeras en SOP y de pacientes post operados en piso.	Manejo de instrumental y de pacientes post operados para enfermeras del Dpto. de Especialidades Quirúrgicas	Pasantía	Profesionales asistenciales	3		X	S/ 3.000,00				1	
42	El personal técnico y médico deben estar específicamente entrenados en el manejo y evaluación de los distintos anticuerpos y disponer de información apropiada acerca de su sensibilidad, especificidad, del método de evaluación de resultados y de su posible trascendencia clínica.	"Técnicas de inmunohistoquímica"	Pasantía	Profesionales asistenciales	3		X	S/ 2.500,00				1	
43	Actualizar los conocimientos sobre el almacenamiento de las existencias, materia prima y producto terminado.	Curso de control de almacenes e inventario de existencias	Curso de actualización	Técnicos administrativos y asistenciales	50		X	S/ 6.000,00					1
44	Necesidad de adquirir nuevos técnicos en la obtención de mejores resultados en la producción.	Capacitación en el manejo de equipos y/o maquinarias de lavandería Capacitación en medidas de prevención de accidentes en el manejo de equipos	Curso de actualización	Profesional y técnicos asistenciales	2		X	S/ 1.200,00					1



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS - INEN

N°	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral N° de actividades			
				Tipo	N°	RO	RDR		I	II	III	IV
45	El personal de limpieza por la misma labor que desempeña diariamente; debe estar constantemente capacitado, para no incurrir en accidentes laborales. La interrelación que debe tener el personal de la unidad con los pacientes y público en general.	Manejo y segregación de residuos sólidos Prevención de accidentes laborales con objetos punzo cortantes	Curso de actualización	Técnicos asistenciales	50	X		S/. 550,00				1
46	Brindar las medidas de prevención de accidentes del personal de salud.	"Control de Infecciones Intrahospitalarias Bioseguridad y Residuos Sólidos"	Curso Taller	Profesionales y técnicos asistenciales	100		X	S/. 550,00				1
47	Proporcionar los conocimientos técnicos sobre protección y seguridad radiológica, requeridos para la Supervisión y Operación de Equipos de Rayos X de Diagnóstico Médico. Asimismo, Garantizar que los trabajadores, pacientes y el medio ambiente no se vean expuestos, mediante la evaluación y minimización de los riesgos radiológicos.	"Protección Radiológica en el uso de equipos médicos en Radiodiagnóstico" Charla instructiva sobre protección radiológica para el personal de enfermería y administrativos" "Actualización en Protección Radiológica"	Curso	Personal del Dpto. de Radiodiagnóstico	30		X	S/. 3.500,00				1
48	Se requiere la Acreditación del Laboratorio Clínico en el marco de calidad continua, siendo la base de este proceso la capacitación adecuada del personal. Asimismo, la actualización en tecnología de vanguardia. Actualización en métodos de diagnóstico en inmunología, infectología y oncología.	Prácticas de Laboratorio en el marco legal de la Ley N° 28189 (D.S. N° 014-2005-SA) Cap II art. (inciso 2 y 3), art. 12 inciso 2. Actualización en el diagnóstico integral de enfermedades infecciosas, oncología e inmunología	Curso	Profesionales asistenciales	3		X	S/. 2.500,00				1
49	Actualización especializada del personal asistencial	"PVH (PAPILOMA VIRUS HUMANO) Biología molecular y citología aspirativa de tumores"	Pasantía	Profesionales y técnicos asistenciales	2		X	S/. 1.962,80				1



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEADES NEOPLÁSICAS - INEN

Nº	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral			
				Tipo	Nº	RO	RDR		I	II	III	IV
50	La Tomografía computarizada es una de las herramientas más importantes de los que dispone la radiología para el diagnóstico médico. Su evolución ha sido espectacular y las aplicaciones clínicas han evolucionado de acuerdo con los avances tecnológicos. Por lo que es necesario, contar con personal capacitado y entrenado.	"Tomografía Helicoidal - Multicorte y Resonancia Magnética"	Curso actualización	Profesionales y técnicos asistenciales	10		X	S/ 7.000,00				1
51	Mejoramiento permanente de la calidad como fin esencial, buscando la formación integral con presencia de valores humanos y sensibilidad hacia los problemas sociales.	"Actualización en Investigación, planificación y proyección social, desarrollo y motivación"	Curso	Profesionales y técnicos asistenciales	10		X	S/ 5.900,00				1
52	Brindar herramientas que les permitirá eficientar el desempeño del liderazgo y, reflexionar sobre la importancia de involucrar a su gente en torno a objetivos comunes, favoreciendo los cambios, mediante el adecuado aprovechamiento de las oportunidades que se presentan, sensibilizando y concientizando a sus colaboradores inmediatos para ayudarlos a superarse en el desempeño de sus funciones.	"Liderazgo en Enfermería"	Curso Taller	Profesionales y técnicos asistenciales	40		X	S/ 4.500,00				1
53	Debido a los estilos de trabajo, a los cambios de ambientes, a los cambios de roles, trae como consecuencia Conflictos interpersonales, sentimientos encontrados en todos los aspectos del ámbito laboral. lo que genera estrés laboral	Curso taller Manejo de conflictos Gestión del Estrés y manejo de emociones Prevención y manejo del estrés en el ámbito laboral Manejo de situación de violencia en el ambito laboral y asistencial.	Curso Taller	Profesionales y técnicos asistenciales	100		X	S/ 5.000,00				2

02 actividades



[Handwritten signature]

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO - 2012

Entidad ejecutora: INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS - INEN

N°	OBJETIVOS	Acciones de capacitación - temáticas	Modalidad educativa	Público Objetivo		Fuente de financiamiento		Costo aproximado por acción de capacitación S/.	Cronograma Trimestral				
				Tipo	N°	RO	RDR		N° de actividades				
										I	II	III	IV
54	Programa de Especialización para Secretarías Ejecutivas y Asistentes de Gerencia 2011 - I - III y IV Módulo	"Programa de especialización para secretarías 2011 - I III y IV Módulo	Curso	Profesionales administrativos	3		X	S/. 4.500,00	1				
									S/. 175.000,00	13	15	26	14





INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS
 CECILIA CASTRO ESCOBAR
 COORDINADORA EJECUTIVA