

REPUBLICA DEL PERU



## RESOLUCION JEFATURAL

Surquillo, 28 de FEBRERO del 2017.

**VISTOS:** El Memorando N° 088-2017-OI-OGA/INEN de fecha 17 de febrero de 2017, emitido por el Director Ejecutivo de la Oficina de Informática y el Informe N° 096-2017-OPE-OGPP/INEN de fecha 20 de febrero de 2017, emitido por el Director Ejecutivo de la Oficina de Planeamiento Estratégico; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, a través de la Ley N° 28748, se creó como Organismo Público Descentralizado al Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas-INEN, actualmente calificado como Organismo Público Ejecutor en concordancia con la Ley N° 29158, Ley Organiza del Poder Ejecutivo y los Decretos Supremos N° 034-2008-PCM y 058 – 2011-PCM;

Que, mediante Decreto Supremo N° 001-2007-SA, publicado en el Diario Oficial El Peruano con fecha 11 de enero del 2007, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas (ROF-INEN), estableciendo la jurisdicción, funciones generales y estructura orgánica del Instituto, así como las funciones de sus diferentes órganos y unidades orgánicas;

Que, el artículo 3° -numeral 3.1- del D.L. N° 1305, "Decreto Legislativo que optimiza el funcionamiento y los servicios del Sector Salud", publicado el Diario Oficial "El Peruano" el día de 30 de diciembre de 2016, dispone: "Incorpórese al Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas - INEN como órgano desconcentrado del Ministerio de Salud, para cuyo efecto, este último queda facultado a dictar y adoptar las medidas que sean necesarias para dicho fin, garantizando la continuidad de la prestación de los servicios de salud en materia oncológica, así como de los procesos vinculados a los sistemas administrativos que correspondan";

Que, el artículo 4° de la Resolución Ministerial N° 009-2017/MINSA, publicado en el Diario Oficial "El Peruano" el día 10 de enero de 2017, establece: "Disponer la continuidad de los sistemas administrativos a cargo de los órganos del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas-INEN, en el marco de la normativa vigente, y en tanto dure el proceso de transferencia";

Que, mediante Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM se "Aprueba la Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las Entidades de la Administración Pública y su Guía de Elaboración", estableciéndola como actividad permanente anual para todas las Entidades Públicas, integrantes del Sistema Nacional de Informática, la cual finaliza con el registro del POI en la Página Web del Portal del Estado peruano de la Presidencia del Consejo de Ministros /www.peru.gob.pe/poi);

Que, el literal a) del numeral 4.2. de la norma precitada acuerda que "La Dirección de Informática de las entidades públicas (o la que haga sus veces), formulará, registrará y evaluará su respectivo Plan Operativo Informático"; asimismo, en su literal b) estipula que "La aprobación de la formulación, registro y evaluación del Plan Operativo Informático en las entidades del Gobierno Central, Regional y Local y los Organismos Autónomos es realizada por la máxima autoridad de la entidad; y en las Empresas Publicas y Municipales, por el Directorio de la Empresa o la Gerencia General";

Que, el Plan Operativo Informático del INEN-2017, se constituye un instrumento de Gestión de corto plazo, que permite definir las actividades informáticas del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas (INEN), como Institución Pública integrante del Sistema Nacional de Informática;

Con el visto bueno del Sub Jefe Institucional, del Secretario General, del Director General de la Oficina General de Administración, del Director General de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, del Director Ejecutivo de la Oficina de Informática y del Director Ejecutivo de la Oficina de Asesoría Jurídica;

**SE RESUELVE:**

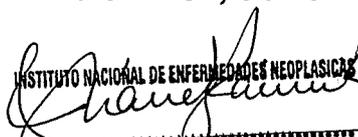
**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR** el "PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO DEL INEN-2017", que como anexo forma parte integrante de la presente Resolución Jefatural.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER** la publicación del "PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO DEL INEN-2017", aprobado en el artículo precedente, en la página web del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas-INEN ([www.inen.sld.pe](http://www.inen.sld.pe)).

**ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR** a la Oficina de Informática del INEN concluir el proceso de registro del Plan Operativo Informático 2017, en la página web de la Oficina de Gobierno Electrónico e Informática, además de la ejecución y cumplimiento del precitado Plan Operativo.

**ARTÍCULO CUARTO.- REMITIR** copia de la presente Resolución a la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y APLÍQUESE.**

  
M.C. Iván Chávez Passiuri  
Jefe Institucional (e)





**PERÚ**

**Ministerio  
de Salud**

**Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas**



*"Año del Buen Servicio al Ciudadano"*

# **PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO OFICINA DE INFORMÁTICA INEN 2017**



---

**INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS**

Av. Angamos Este 2520, Lima – 34    Telf.: 201-6500    Fax: 620-4991    Web: [www.inen.sld.pe](http://www.inen.sld.pe)



**PERÚ**

**Ministerio  
de Salud**

**Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas**



**"Año del Buen Servicio al Ciudadano"**

**INDICE**

**PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO – INEN 2017.....2**

**I. Misión de la Oficina de Informática.....2**

**II. Visión de la Oficina de Informática.....2**

**III. Situación Actual de la Oficina de Informática.....2**

a) Localización y dependencia estructural y/o funcional ..... 2

**IV. Situación Actual – Recursos Humanos.....3**

**V. Situación Actual – Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes. ....3**

a) Hardware..... 3

b) Software ..... 3

c) Conectividad..... 3

**VI. Situación Actual – Problemática Actual.....4**

a) Debilidades..... 4

b) Fortalezas ..... 4

c) Amenazas ..... 4

d) Oportunidades ..... 4

**VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial – Objetivos Sectoriales. ....5**

**VIII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial – Objetivos Institucionales. ....5**

**IX. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial – Estrategias.....5**

**X. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial – Objetivos Específicos .....5**

**XI. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático – Estrategias.....5**

**XII. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos .....6**

**XIII. Ficha Técnica para la Programación de Adquisiciones Informáticas 2017 .....23**

a) Adquisiciones de Hardware. .... 23

b) Adquisición de Software..... 23

c) Desarrollo de Sistemas..... 23

d) Adquisición de Servicios Informáticos..... 24

e) Capacitación y Fortaleza Institucional ..... 24

f) Consolidado de Proyectos a ejecutarse ..... 25





PERÚ

Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO – INEN 2017

I. Misión de la Oficina de Informática

Somos un equipo de profesionales y técnicos especializados responsables de proveer servicios de Tecnologías de Información y Comunicaciones, así como la automatización de procesos principales de la Institución, orientados a satisfacer los requerimientos de nuestros usuarios internos y externos garantizando la seguridad de la información.

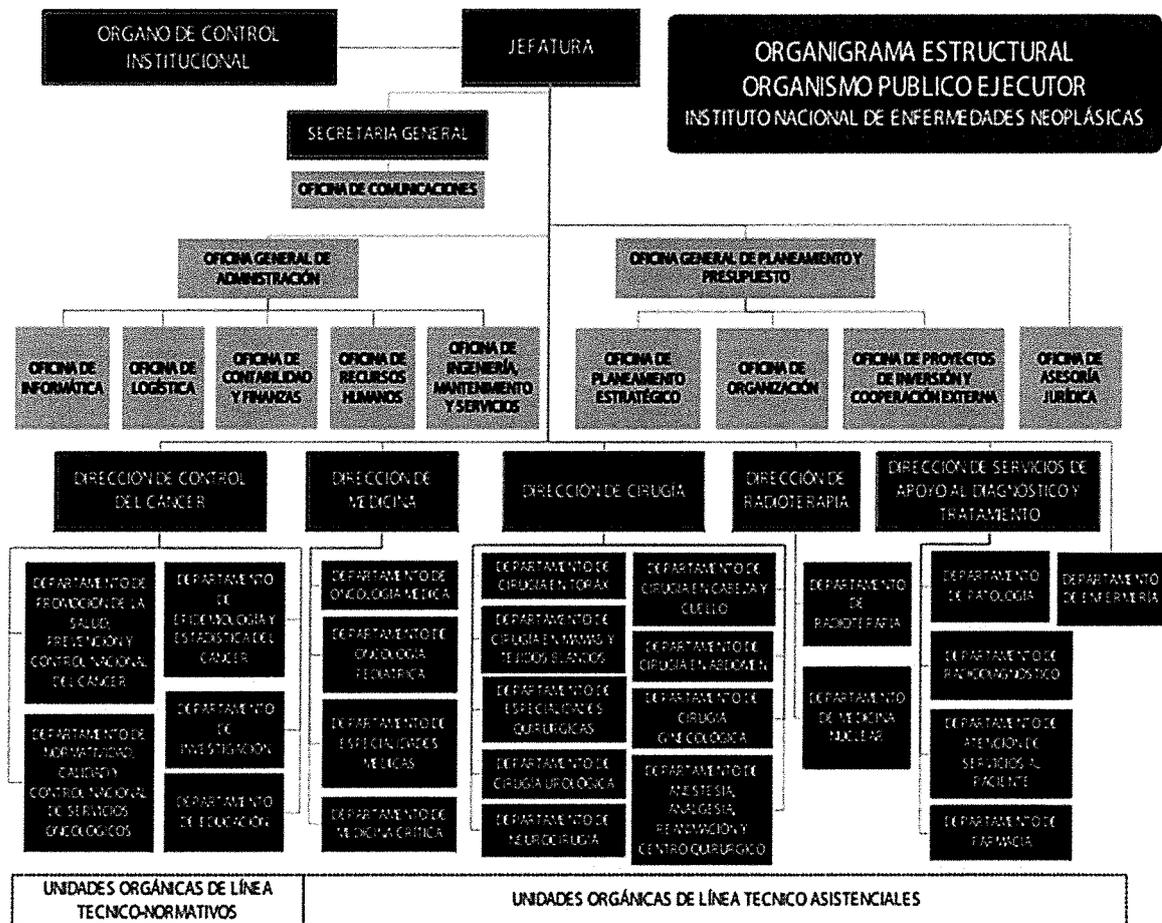
II. Visión de la Oficina de Informática

Ser una unidad orgánica del INEN líder en innovación y desarrollo tecnológico, implementando soluciones integrales en el contexto de las Tecnologías de Información y Comunicaciones que contribuyan a mejorar los servicios de atención a los pacientes oncológicos, convirtiéndonos en un modelo referente para otros establecimientos que conforman el Sistema Nacional de Informática.

III. Situación Actual de la Oficina de Informática

a) Localización y dependencia estructural y/o funcional

La Oficina de Informática es un órgano de apoyo y depende orgánicamente de la Oficina General de Administración, de acuerdo al ROF vigente del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas.



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****IV. Situación Actual – Recursos Humanos**

OFICINA/UNIDAD/ ÁREA	CANTIDAD
<b>Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática</b>	
• Director Ejecutivo.	01
• Asistente de Dirección.	01
• Secretaria.	01
• Especialista en Seguridad de la Información.	01
<b>Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información</b>	
• Jefe de la Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.	01
• Coordinador de la Unidad de Desarrollo de Sistemas de Información.	01
• Coordinador de la Unidad de Producción.	01
• Analista Programador / Programador / Programador Web.	05
• Especialista en Control y Aseguramiento de la Calidad.	01
• Analista Funcional de Calidad.	01
<b>Unidad Funcional de Tecnologías de la Información y Comunicación</b>	
• Jefe de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.	01
• Administrador de Servidores y Base de Datos	01
• Asistente en Administración de Sistemas de Gestión de Imágenes Médicas	01
• Especialista en Redes y Telecomunicaciones.	01
• Asistente de Redes y Telecomunicaciones.	03
• Coordinadora del área de Soporte Técnico.	01
• Técnico Informático.	08
• Mesa de Ayuda	02

**V. Situación Actual – Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes.****a) Hardware**

HARDWARE	CANTIDAD
• Servidores tipo Blade.	13
• Servidores tipo tower.	2
• PCs.	1200
• Laptops.	100
• Impresoras.	370

**b) Software**

SOFTWARE	CANTIDAD
• Licencias de Sistema Operativo.	1300
• Licencias de software antivirus	1300
• Licencias de Software Ofimática.	631
• Licencias de software de Administración de Servidor.	2
• Licencias de software Motor de Base de Datos.	21
• Licencias de software de Desarrollo	12
• Otros.	35

**c) Conectividad**

CONECTIVIDAD	CANTIDAD
• Switches.	43
• Routers.	11
• Wireless.	55



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****VI. Situación Actual – Problemática Actual****a) Debilidades**

N°	LISTADO DE DEBILIDADES
1	Reducción de presupuesto institucional para inversión en infraestructura tecnológica.
2	Escasa documentación técnica de los sistemas de información (Módulos administrativos y asistenciales).
3	Limitados recursos y acciones que permitan asegurar la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información crítica de la institución.
4	Limitados programas de capacitación especializada para el personal de la Oficina de Informática.
5	Falta de conocimiento por parte de los usuarios con respecto al uso y manejo de los equipos de cómputo, herramientas de ofimática y sistemas informáticos.

**b) Fortalezas**

N°	LISTADO DE FORTALEZAS
1	Apoyo de la Alta Dirección en las políticas de integración de los sistemas en una sola plataforma para la atención eficiente a los pacientes.
2	Desarrollo de sistemas de información acorde con la necesidad de requerimientos de las unidades orgánicas de la institución.
3	Infraestructura de la red de datos con fibra óptica y equipamiento de telefonía IP y Comunicaciones Unificadas adecuadas.
4	Plataforma de protección ante ataques de virus, gusanos, troyanos y otras vulnerabilidades que afecten al parque informático de la institución.
5	Servicio de Internet con mayor ancho de banda (50 Mbps con Overbooking 1:1).
6	Servidores de alto rendimiento que garantizan una mejor capacidad de procesamiento en los diversos servicios informáticos mediante una solución de virtualización.
7	Resguardo externo de la información crítica del INEN.

**c) Amenazas**

N°	LISTADO DE AMENAZAS
1	Reducción de presupuesto nacional para el sector salud.
2	Desastres Naturales que afecten a la infraestructura tecnológica instalada actualmente.
3	Fuerte presión de las unidades organizativas para influenciar en la agenda y cartera de los proyectos de TI programados.
4	Alta rotación de personal especializado, por mejores ofertas salariales en el mercado laboral.
5	Avance tecnológico acelerado, generando obsolescencia en los productos (hardware y software).

**d) Oportunidades**

N°	LISTADO DE OPORTUNIDADES
1	Nuevas alianzas tecnológicas con centros oncológicos.
2	Disponibilidad de encontrar en el mercado nuevas tecnologías que ayuden a mejorar y actualizar la infraestructura tecnológica del INEN.
3	Iniciativa del gobierno nacional de crear la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE), que permite ofrecer servicios públicos y el intercambio electrónico de datos a través de internet y telefonía móvil a favor de los ciudadanos.
4	Fortalecimiento de la Sociedad de la Información y el Conocimiento (SIC).
5	Modernización del Estado Peruano.
6	Convenios interinstitucionales con importantes universidades e institutos del país que pueden ser aprovechados para desarrollar las capacidades de los trabajadores de la Oficina de Informática.



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial – Objetivos Sectoriales.**

N°	LISTADO DE OBJETIVOS SECTORIALES
1	Ejercer la rectoría y gobernanza del sistema de salud en beneficio de la población.

**VIII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial – Objetivos Institucionales.**

N°	LISTADO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES
1	Mejorar los procesos estratégicos y de soporte institucional

**IX. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial – Estrategias.**

N°	LISTADO DE ESTRATEGIAS
1	Implementar el Sistema de seguimiento y evaluación de políticas en Salud Pública (Plan Estratégico Sectorial Multianual - PESEM).
2	Fortalecer los procesos estratégicos y de soporte Institucional mediante la gestión por procesos y planificación operativa en el INEN.

**X. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial – Objetivos Específicos**

N°	LISTADO DE OBJETIVOS ESPECÍFICOS
1	Lograr el desarrollo y la prestación de mejores servicios de TIC para los usuarios internos como externos.
2	Impulsar el acercamiento entre la institución y la ciudadanía a través de las TIC, de manera que permita asegurar el acceso oportuno e inclusivo a la información permitida por la entidad.
3	Garantizar la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información gestionada por el INEN, mediante mecanismos de seguridad de la información.
4	Promover el desarrollo de capacidades en el uso de las TIC, tanto para el usuario interno como para la población en general, de manera que les permita iniciar su inclusión progresiva en la Sociedad de la Información y el Conocimiento.
5	Mejorar la eficiencia, transparencia y sistematización de los procesos de gestión del INEN a través de las TIC.

**XI. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático – Estrategias.**

N°	LISTADO DE ESTRATEGIAS
1	Implementar sistemas de información orientados a procesos del negocio, que permitan mejorar la calidad de atención a los pacientes.
2	Desarrollar canales o herramientas TIC que promuevan la utilización de los servicios institucionales por parte de la ciudadanía.
3	Implementación de controles y procedimientos de seguridad de la información de acuerdo a las normas vigentes reguladas para las Instituciones públicas que conforman el Sistema Nacional de Informática.
4	Contar con el personal calificado y comprometido con la institución.
5	Desarrollar programas o talleres de capacitación para los usuarios internos y externos; relacionados al uso y manejo de los recursos y servicios informáticos, nuevas tendencias en TIC, la importancia de la seguridad de la información en el INEN, etc.
6	Promover la implementación de metodologías y buenas prácticas de gestión en Seguridad de la Información y en Tecnologías de la Información para el desarrollo óptimo de proyectos tecnológicos.



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****XII. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos****FICHA TECNICA N° 01**

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
<b>Automatización de funcionalidades referente al proceso de la transferencia de prestaciones realizadas por el INEN de los pacientes financiados por el Fondo Intangible Solidario de Salud (FISSAL)</b>	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Gestión Interna	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
b. Duración:	
Fecha de Inicio:	02/01/2017
Fecha de Término:	31/12/2017
c. Costo Total:	S/. 40,000.00 (Cuarenta mil con 00/100 nuevos soles) <i>2007</i>
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	Este proyecto corresponde a la automatización de funcionalidades referente al proceso de transferencia de prestaciones realizadas por el INEN de los pacientes financiados por el Fondo Intangible y Solidario de Salud (FISSAL).
b. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mejorar la identificación de pacientes FISSAL y Automatizar el registro de autorización de pacientes de trasplante de médula ósea y sus donantes.</li> <li>✓ Validar las fichas únicas de atención para el correcto envío.</li> <li>✓ Automatizar el envío de las prestaciones a FISSAL.</li> <li>✓ Atender los requerimientos del SIS, de acuerdo a normativas que se indiquen.</li> </ul>
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Interinstitucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	FISSAL, SIS
<b>VII. Productos Finales</b>	Proceso de transferencia automatizado en el Sistema SISINEN.
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Todas las áreas asistenciales del INEN / Oficina de Seguros.
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 1500</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 20</li> </ul>





PERÚ

Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

FICHA TECNICA N° 02

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
<b>"Implementación de la Facturación Electrónica"</b>	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Normativa	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
b. Duración:	
Fecha de Inicio:	02/01/2017
Fecha de Término:	31/07/2017
c. Costo Total:	S/. 70,000.00 (Setenta mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	El proyecto consiste en realizar la implementación de la Facturación Electrónica realizando el seguimiento al proveedor para el desarrollo de actividades que permitan el cumplimiento de los requisitos de SUNAT y establecidos en los TDR.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar el envío y seguimiento de información de la facturación a la SUNAT, hasta la implementación de la Facturación Electrónica.</li> <li>✓ Realizar el análisis y modificación de interfaces del SISINEN para el cumplimiento de las disposiciones de la SUNAT.</li> <li>✓ Realizar el seguimiento al proveedor para el cumplimiento de los TDR.</li> <li>✓ Mejorar al seguimiento de la generación de notas de crédito del servicio de clínica.</li> </ul>
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	PROVEEDOR, SUNAT
<b>VII. Productos Finales</b>	Implementación de las mejoras en el sistema SISINEN y del Portal web del proveedor en cumplimiento al TDR.
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Usuarios internos del INEN
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 1500</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 50</li> </ul>





PERÚ

Ministerio  
de Salud

Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

FICHA TECNICA N° 03

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
<b>"Mejoras al módulo de Farmacia"</b>	
<b>Tipo:</b>	
Actividad	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Gestión Interna	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
b. Duración:	
Fecha de Inicio:	01/03/2017
Fecha de Término:	31/12/2017
c. Costo Total:	S/. 16,000.00 (Dieciséis mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	El proyecto consiste en implementar las mejoras requeridas en el módulo de Farmacia.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mejorar la funcionalidad del control de stock.</li> <li>✓ Generar notas de crédito de farmacia.</li> </ul>
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	No Aplica
<b>VII. Productos Finales</b>	Implementación de las mejoras en el sistema SISINEN.
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Usuarios internos del INEN
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 1500</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 150</li> </ul>



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****FICHA TECNICA N° 04**

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
<b>"Implementar las Solicitudes de Atención Correctiva, del Servicio de Patología Clínica"</b>	
<b>Tipo:</b>	
Actividad	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Gestión Interna	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
b. Duración:	
Fecha de Inicio:	02/01/2017
Fecha de Término:	29/06/2017
c. Costo Total:	S/. 10,000.00 (Diez mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	El proyecto consiste en realizar la atención a las Solicitudes de Atención Correctiva mediante modificaciones y mejoras al Sistema integrado del INEN.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atender la SAC 0134 - Historial de trazabilidad en toma de muestras.</li> <li>✓ Atender la SAC 0159 - Permitir la visualización de documentos de la unidad de calidad.</li> </ul>
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	No Aplica
<b>VII. Productos Finales</b>	Módulos del Sistema actualizados e implementados.
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Usuarios internos del INEN
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 1500</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 100</li> </ul>





PERÚ

Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

FICHA TECNICA N° 05

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
<b>"Mejoras en la atención del Centro Quirúrgico"</b>	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Gestión Interna	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
b. Duración:	
Fecha de Inicio:	02/01/2017
Fecha de Término:	31/12/2017
c. Costo Total:	S/. 24,000.00 (veinticuatro mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	El proyecto consiste en implementar las mejoras al proceso de atención del Centro Quirúrgico, realizando el desarrollo y modificaciones del sistema SISINEN según los objetivos establecidos.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar la impresión de Brazaletes para el seguimiento a la ubicación del paciente.</li> <li>✓ Controlar los tiempos de atención de los pacientes.</li> <li>✓ Implementar la receta pre-quirúrgica en el proceso de cirugía de pacientes.</li> </ul>
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	No Aplica
<b>VII. Productos Finales</b>	Implementación de las mejoras en el sistema SISINEN.
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Usuarios internos del INEN
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 1500</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 150</li> </ul>





PERÚ

Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

FICHA TECNICA N° 06

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
"Mejoras en el control de medicamentos de pacientes Hospitalizados."	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Gestión Interna	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
b. Duración:	
Fecha de Inicio:	02/01/2017
Fecha de Término:	29/12/2017
c. Costo Total:	S/. 20,000.00 (Veinte mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	El proyecto consiste en implementar las mejoras en la atención del proceso de Hospitalización, realizando el desarrollo y modificaciones del sistema SISINEN según los objetivos establecidos.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Automatizar la receta electrónica en pisos.</li> <li>✓ Realizar la administración y dispensación de medicamentos en hospitalización.</li> </ul>
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	No Aplica
<b>VII. Productos Finales</b>	Implementación de las mejoras en el sistema SISINEN.
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Usuarios internos del INEN
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 1000</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 150</li> </ul>





PERÚ

Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

FICHA TECNICA N° 07

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
"Actualización de la plataforma e-learning Institucional"	
<b>Tipo:</b>	
Actividad	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Gestión Interna	
<b>Prioridad:</b>	
9	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
b. Duración:	
Fecha de Inicio:	02/07/2017
Fecha de Término:	29/12/2017
c. Costo Total:	S/. 20,000.00 (Veinte mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	Mejorar y brindar el soporte de la plataforma E-Learning para la gestión de contenidos.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	✓ Migrar la plataforma e-learning Institucional.
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	No Aplica
<b>VII. Productos Finales</b>	Plataforma e-learning institucional mejorada
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Usuarios internos del INEN
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 2000</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 10</li> </ul>



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"**

FICHA TECNICA N° 08

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
<b>"Mejoras al seguimiento del Registro de Esquemas de la Dirección de Medicina"</b>	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Gestión Interna	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
b. Duración:	
Fecha de Inicio:	02/01/2017
Fecha de Término:	31/08/2017
c. Costo Total:	S/. 24,000.00 (Veinticuatro mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	El proyecto consiste en desarrollar mejoras al seguimiento de registro de esquemas y funcionalidades propias de la aplicación de tratamiento de quimioterapia.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registrar la asistencia del Paciente (Planillón).</li> <li>✓ Administrar el tratamiento de Quimioterapia.</li> <li>✓ Registrar las alertas y observaciones de esquemas de Quimioterapia.</li> <li>✓ Gestionar los stocks en el sub-almacén de farmacia central de mezclas.</li> </ul>
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	No Aplica
<b>VII. Productos Finales</b>	Módulos del Sistema actualizados e implementados.
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Usuarios internos del INEN
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 1500</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 200</li> </ul>



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"**

FICHA TECNICA N° 09

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
<b>"Optimizar tiempo de espera a través de la Mejora en funcionalidades como Flujo de Atención y Priorización del Tratamiento del Paciente."</b>	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Gestión Interna	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
b. Duración:	
Fecha de Inicio:	02/01/2017
Fecha de Término:	31/05/2017
c. Costo Total:	S/. 16,000.00 (dieciséis mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	El proyecto consiste en agregar funcionalidades para minimizar el tiempo de espera y distribución de recursos orientados hacia el tratamiento del paciente durante su estancia en el hospital.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registrar el ingreso de pacientes en la institución, a fin de reducir el tiempo de atención para la ubicación de la histórica clínica.</li> <li>✓ Mejorar la distribución de pacientes citados asignándoles el consultorio, y los horarios de citas.</li> <li>✓ Minimizar el tiempo de espera en cuanto la dispensación de recetas mediante listas de trabajo.</li> <li>✓ Minimizar el tiempo de espera en servicios de apoyo al diagnóstico mediante listas de trabajo.</li> </ul>
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	No Aplica
<b>VII. Productos Finales</b>	Implementación de la mejora del Website Institucional del INEN.
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Pacientes y Usuarios internos del INEN
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 5000</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 100</li> </ul>





PERÚ

Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

FICHA TECNICA N° 10

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
<b>"Implementación de aplicaciones móviles para la interacción con la ciudadanía"</b>	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Orientado al Ciudadano	
<b>Prioridad:</b>	
9	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
b. Duración:	
Fecha de Inicio:	03/04/2017
Fecha de Término:	31/12/2017
c. Costo Total:	S/. 30,000.00 (Treinta mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	Este proyecto corresponde al desarrollo de un aplicativo móvil que interactuar con la ciudadanía.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	✓ Desarrollar una funcionalidad bajo plataforma móvil, orientada a brindar servicios de la Institución al ciudadano.
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	No Aplica
<b>VII. Productos Finales</b>	Aplicativo móvil implementado
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Médicos, Tecnólogos, usuarios del INEN y público en general
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 5000</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 40</li> </ul>





PERÚ

Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

FICHA TECNICA N° 11

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
"Mejoras en la generación de Citas para el Paciente"	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Gestión Interna	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
b. Duración:	
Fecha de Inicio:	06/02/2017
Fecha de Término:	31/12/2017
c. Costo Total:	S/. 24,000.00 (Veinticuatro mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	El proyecto consiste en mejorar la generación de Citas para el paciente en los módulos correspondientes del sistema SISINEN.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mejorar la configuración de cupos por periodos de hora en las Citas para laboratorio en Consultorio Externo.</li> <li>✓ Automatizar las citas para Quimioterapia.</li> </ul>
<b>IV. Meta Anual</b>	70%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	No Aplica
<b>VII. Productos Finales</b>	Implementación de las mejoras en el sistema SISINEN.
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Usuarios internos del INEN
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 5000</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 150</li> </ul>



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****FICHA TECNICA N° 12**

<b>X. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
<b>"Reestructuración del Website Institucional del INEN"</b>	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Orientado al Ciudadano	
<b>Prioridad:</b>	
9	
<b>XI. Datos Generales</b>	
d. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Desarrollo de Sistemas de Información.
e. Duración:	
Fecha de Inicio:	02/01/2017
Fecha de Término:	31/08/2017
f. Costo Total:	S/. 10,000.00 (Diez mil con 00/100 nuevos soles)
<b>XII. Del Proyecto</b>	
c. Descripción de la actividad/proyecto	El proyecto consiste en mejorar el diseño del website institucional del INEN, optimizando los tiempos de carga y acceso, presentando una interfaz con mejor usabilidad para el usuario del website.
d. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mejorar el diseño del Website institucional.</li> <li>✓ Mejorar la gestión del contenido de manera dinámica en el Website.</li> </ul>
<b>XIII. Meta Anual</b>	50%
<b>XIV. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>XV. Instituciones Involucradas</b>	No Aplica
<b>XVI. Productos Finales</b>	Implementación de la mejora del Website Institucional del INEN.
<b>XVII. Usuarios de Productos Finales</b>	Usuarios internos del INEN
<b>XVIII. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 5000</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 30</li> </ul>



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****FICHA TECNICA N° 13**

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI).	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Normativas	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Oficial de Seguridad de la Información
b. Duración:	
	Fecha de Inicio: 02/01/2017
	Fecha de Término: 29/12/2017
c. Costo Total:	S/. 50,000.00 (Cincuenta mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	Este proyecto corresponde al desarrollo del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del INEN, regulada bajo la Norma Técnica Peruana ISO /IEC 27001:2014.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cumplir con lo estipulado en la NTP ISO /IEC 27001:2014.</li> <li>✓ Proteger los activos de información del INEN, en base en los criterios de confidencialidad, integridad, disponibilidad; de manera coordinada con las unidades involucradas.</li> <li>✓ Gestionar los riesgos de seguridad de la información que se puedan presentar en el INEN, con la finalidad de mantenerlos en niveles aceptables teniendo en cuenta la clasificación en la que se encuentre de acuerdo a su impacto para la institución.</li> <li>✓ Implementar controles que garanticen la protección de los activos de la información de la institución.</li> </ul>
<b>IV. Meta Anual</b>	60%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	INEN
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	INEN, PCM y ONGEI,
<b>VII. Productos Finales</b>	Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del INEN.
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Usuarios del INEN.
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 500</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 500</li> </ul>



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****FICHA TECNICA N° 14**

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
Sensibilización de la Seguridad de la Información para el personal del INEN	
<b>Tipo:</b>	
Actividad	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Capacitación	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Oficial de Seguridad de la Información.
b. Duración:	
	Fecha de Inicio: 02/01/2017
	Fecha de Término: 29/12/2017
c. Costo Total:	S/. 20,000.00 (Veinte mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
a. Descripción de la actividad/proyecto	El proyecto consiste en realizar seminarios que permitan sensibilizar al personal del INEN sobre temas de seguridad de la información.
b. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar como mínimo un (01) seminario por trimestre.</li> <li>✓ Sensibilizar al personal del INEN sobre la importancia de la seguridad de la información en la institución.</li> </ul>
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	INEN
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	No aplica
<b>VII. Productos Finales</b>	Informes de los seminarios que se han desarrollado para el personal del INEN
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	Usuarios internos del INEN
<b>IX. Usuarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 3000</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 10</li> </ul>



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****FICHA TECNICA N° 15**

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
Solución de respaldo de backup	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Orientado a las empresas	
<b>Prioridad:</b>	
10	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Servicios de Tecnología de Información y Comunicaciones
b. Duración:	
	Fecha de Inicio: 01/07/2017
	Fecha de Término: 29/12/2017
c. Costo Total:	S/. 900,000.00 (Novecientos mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
d. Descripción de la actividad/proyecto	Este proyecto mejorará la capacidad de almacenamiento a los servidores que cuentan con información crítica de la institución y mejorar el procedimiento de la Solución de respaldo de backup de los equipos informáticos de la institución, implementando discos de almacenamiento y software que administre todo el procedimiento de backup.
e. Objetivos de la actividad/proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mejorar el rendimiento y capacidad de almacenamiento para respaldar la información crítica de la institución.</li> <li>✓ Mejorar la cobertura y administración de la solución de respaldo de backup de la institución.</li> </ul>
IV. Meta Anual	100%
V. Cobertura de Acción	Institucional
VI. Instituciones Involucradas	No aplica
VII. Productos Finales	Capacidad de almacenamiento de los servidores críticos y backup mejorada.
VIII. Usuarios de Productos Finales	Usuarios internos del INEN
IX. Usuarios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 1100</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 1100</li> </ul>





PERÚ

Ministerio de Salud

Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas



"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

FICHA TECNICA N° 16

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
Reestructuración y reordenamiento del cableado de equipos informáticos	
<b>Tipo:</b>	
Actividad	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Gestión Interna	
<b>Prioridad:</b>	
9	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Servicios de Tecnología de Información y Comunicaciones
b. Duración:	
	Fecha de Inicio: 13/03/2017
	Fecha de Término: 29/12/2017
c. Costo Total:	S/. 25,000.00 (Veinticinco mil con 00/100 nuevos soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
d. Descripción de la actividad/proyecto	Este proyecto reducirá el riesgo de desconectar accidentalmente la energía eléctrica, dispositivos del equipo informático y asimismo garantizar el correcto funcionamiento del equipo.
e. Objetivos de la actividad/proyecto	✓ Reordenar el cableado del equipamiento informático en las diferentes oficinas de la Institución.
IV. Meta Anual	100%
V. Cobertura de Acción	Institucional
VI. Instituciones Involucradas	No aplica
VII. Productos Finales	Reordenamiento del cableado estructurado del parque informático.
VIII. Usuarios de Productos Finales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de usuarios beneficiados: 1100</li> <li>Número de usuarios que demandan: 1100</li> </ul>



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****FICHA TECNICA N° 17**

<b>I. Denominación de la Actividad o Proyecto:</b>	
Implementación, afinamiento de herramienta de Monitoreo Zabbix	
<b>Tipo:</b>	
Proyecto	
<b>Tipo de orientación:</b>	
Gestión Interna	
<b>Prioridad:</b>	
9	
<b>II. Datos Generales</b>	
a. Unidad Ejecutora:	Dirección Ejecutiva de la Oficina de Informática – Unidad Funcional de Servicios de Tecnología de Información y Comunicaciones
b. Duración:	
	Fecha de Inicio: 02/01/2017
	Fecha de Término: 31/07/2017
c. Costo Total:	S/. 10,000.00 (Diez mil con 00/100 soles)
<b>III. Del Proyecto</b>	
d. Descripción de la actividad/proyecto	Este proyecto mejorará la capacidad de respuesta ante eventualidades cortes del servicio de las diferentes plataformas y sistemas del INEN, asimismo emitirá alertas vía email, a través de pantallas. El monitoreo de la infraestructura del INEN, permitirá tomar decisiones oportunamente y de ésta manera reducir el impacto en el servicio de la Institución.
e. Objetivos de la actividad/proyecto	✓ Realizar el monitoreo de la plataforma de sistemas de la Institución.
<b>IV. Meta Anual</b>	100%
<b>V. Cobertura de Acción</b>	Institucional
<b>VI. Instituciones Involucradas</b>	No aplica
<b>VII. Productos Finales</b>	Monitoreo permanente de los servicios informáticos implementados en el INEN.
<b>VIII. Usuarios de Productos Finales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Número de usuarios beneficiados: 1100</li> <li>• Número de usuarios que demandan: 1100</li> </ul>



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****XIII. Ficha Técnica para la Programación de Adquisiciones Informáticas 2017****a) Adquisiciones de Hardware.****Presupuesto Total Asignado: S/. 1'085,400.00**

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Pcs.	200	S/. 800,000.00	Propio
Laptops.	10	S/. 45,000.00	Propio
Impresoras.			
• Matriciales.	6	S/. 8,400.00	Propio
• Láser - Normal	20	S/. 10,000.00	Propio
• Láser - Multifuncionales	8	S/. 152,000.00	Propio
• Térmica	25	S/. 17,500.00	Propio
Otros			
• Lector de Códigos de Barras.	50	S/. 17,500.00	Propio
• Proyector Multimedia.	10	S/. 35,000.00	Propio

**b) Adquisición de Software.****Presupuesto Total Asignado: S/. 1'495,500.00**

TIPO DE SOFTWARE / NOMBRE DE SOFTWARE	CANTIDAD DE LICENCIAS	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Licencia de Administración de Base de Datos.	01	S/. 800,000.00	Propio
Software de autenticación y Autorización de Accesos.	01	S/. 80,000.00	Propio
Licencias de software ofimática Microsoft Office 2013.	500	S/. 600,000.00	Propio
Renovación de licencias de software			
• SPIU	01	S/. 2,500.00	Propio
• Appeon	01	S/. 7,000.00	Propio
• SPSS	01	S/. 6,000.00	Propio

**c) Desarrollo de Sistemas.****Presupuesto Total Asignado: S/. 304,000.00**

SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMÁTICO	FUNCIONALIDAD				TIPO DE DESARROLLO		PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	Mono Usuario	Red	Intranet	Internet	Propio	Por Terceros		
<b>ORIENTADO A LA GESTIÓN INTERNA</b>								
Automatización de funcionalidades referente al proceso de la transferencia de prestaciones realizadas por el INEN de los pacientes financiados por el Fondo Intangible Solidario de Salud (FISSAL).		X	X		X		S/. 40,000.00	Propio
Mejoras al módulo de Farmacia.		X	X		X		S/. 16,000.00	Propio
Implementar las Solicitudes de Atención Correctiva, del Servicio de Patología Clínica.		X	X		X		S/. 10,000.00	Propio
Mejoras en la atención del Centro Quirúrgico.		X	X		X		S/. 24,000.00	Propio



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"**

Mejoras en el control de medicamentos de pacientes Hospitalizados.		x	X		X		S/. 20,000.00	Propio
Actualización de la plataforma e-learning Institucional.		X	X		X		S/. 20,000.00	Propio
Mejoras al seguimiento del Registro de Esquemas de la Dirección de Medicina.		X	X		X		S/. 24,000.00	Propio
Optimizar tiempo de espera a través de la Mejora en funcionalidades como Flujo de Atención y Priorización del tratamiento del paciente.		X	X		X		S/. 16,000.00	Propio
Mejoras en la generación de Citas para el Paciente.		X	X		X		S/. 24,000.00	Propio
<b>ORIENTADO A LA NORMATIVA</b>								
Implementación de la Facturación Electrónica.		X	X		X		S/ 70,000.00	Propio
<b>ORIENTADO AL CIUDADANO</b>								
Implementación de aplicaciones móviles para la interacción con la ciudadanía.		X		X	X		S/. 30,000.00	Propio
Mejora del Website Institucional del INEN.		X		X	X		S/. 10,000.00	Propio

**d) Adquisición de Servicios Informáticos.****Presupuesto Total Asignado: S/. 132,000.00**

DESCRIPCIÓN	Ejecución		PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	INICIO	TERMINO		
Mantenimiento Preventivo de Gabinetes.	01/08/2017	29/09/2017	S/. 20,000.00	Propio
Mantenimiento Preventivo de los Switches.	02/01/2017	29/12/2017	S/. 40,000.00	Propio
Mantenimiento Preventivo de Impresoras.	01/06/2017	29/07/2017	S/. 10,000.00	Propio
Mantenimiento Preventivo de Servidores.	01/04/2017	29/12/2017	S/. 5,000.00	Propio
Mantenimiento Preventivo de UPS / Aire Acondicionado.	01/03/2017	29/12/2017	S/. 12,000.00	Propio
Mantenimiento Preventivo del Anti-incendio.	01/03/2017	29/12/2017	S/. 10,000.00	Propio
Mantenimiento Preventivo de la Base de Datos	01/01/2017	29/12/2017	S/. 15,000.00	Propio
Servicio de custodia de backups.	01/03/2017	01/03/2019	S/. 20,000.00	Propio

**e) Capacitación y Fortaleza Institucional****Presupuesto Total Asignado: S/. 59,000.00**

CAPACITACIÓN Y/O CURSO	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Ethical Hacking.	S/. 7,500.00 (Para 3 participantes)	Propio
Oficial de Seguridad de la Información.	S/. 500.00 (Por participante)	Propio
Formación de Auditor Líder ISO 27001:2013.	S/. 2,000.00 (Por participante)	Propio
ITIL	S/. 10,500.00 (Para 7 participantes)	Propio
Metodología de Desarrollo de Software basado en Scrum	S/. 10,000.00 (Para 10 participantes)	Propio
Oracle - PLSQL	S/. 20,000.00 (Para 10 participantes)	Propio
Programación en dispositivos móviles	S/. 8,500.00 (Para 10 participantes)	Propio



**PERÚ****Ministerio  
de Salud****Instituto Nacional de  
Enfermedades Neoplásicas****"Año del Buen Servicio al Ciudadano"****f) Consolidado de Proyectos a ejecutarse****Presupuesto Total Asignado: S/. 1' 309,000.00**

PROYECTOS	EJECUCIÓN		PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	INICIO	TERMINO		
<b>ORIENTADO A LA GESTIÓN INTERNA</b>				
Automatización de funcionalidades referente al proceso de la transferencia de prestaciones realizadas por el INEN de los pacientes financiados por el Fondo Intangible Solidario de Salud (FISSAL).	02/01/2017	31/12/2017	S/. 40,000.00	Propio
Mejoras al módulo de Farmacia.	01/03/2017	31/12/2017	S/. 16,000.00	Propio
Implementar las Solicitudes de Atención Correctiva, del Servicio de Patología Clínica.	02/01/2017	29/06/2017	S/. 10,000.00	Propio
Mejoras en la atención del Centro Quirúrgico.	02/01/2017	31/12/2017	S/. 24,000.00	Propio
Mejoras en el control de medicamentos de pacientes Hospitalizados.	02/01/2017	29/12/2017	S/. 20,000.00	Propio
Actualización de la plataforma e-learning Institucional.	02/07/2017	29/12/2017	S/. 20,000.00	Propio
Mejoras al seguimiento del Registro de Esquemas de la Dirección de Medicina.	02/01/2017	31/08/2017	S/. 24,000.00	Propio
Optimizar tiempo de espera a través de la Mejora en funcionalidades como Flujo de Atención y Priorización del tratamiento del paciente.	02/01/2017	31/05/2017	S/. 16,000.00	Propio
Mejoras en la generación de Citas para el Paciente.	06/02/2017	31/12/2017	S/. 24,000.00	Propio
Solución de respaldo de backup	01/07/2017	29/12/2017	S/ 900,000.00	Propio
Reestructuración y reordenamiento del cableado de equipos Informáticos.	13/03/2017	29/12/2017	S/. 25,000.00	Propio
Implementación, afinamiento de herramienta de Monitoreo Zabbix.	02/01/2017	31/07/2017	S/ 10,000.00	Propio
<b>ORIENTADO A LA NORMATIVA</b>				
Implementación de la Facturación Electrónica.	02/01/2017	31/07/2017	S/ 70,000.00	Propio
Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI).	02/01/2017	29/12/2017	S/. 50,000.00	Propio
<b>ORIENTADO AL CIUDADANO</b>				
Implementación de aplicaciones móviles para la interacción con la ciudadanía.	03/04/2017	31/12/2017	S/. 30,000.00	Propio
Mejora del Website Institucional del INEN.	02/01/2017	31/08/2017	S/. 10,000.00	Propio
<b>ORIENTADO A LA CAPACITACIÓN</b>				
Sensibilización de la Seguridad de la Información para el personal del INEN.	02/01/2017	29/12/2017	S/. 20,000.00	Propio

